

# *Manual da Família* 2022

## **QUERIDA FAMÍLIA, ESTAMOS FELIZES POR TER NOS ESCOLHIDO!**

O Vitória-Régia, ao longo dos seus 32 anos de história comprometida com Educação de qualidade, tem o propósito de oferecer aos alunos muito além de um espaço para o seu desenvolvimento acadêmico - *um dos nossos pilares de excelência educacional* – mas, sim, um ambiente de aprendizagens múltiplas e de convivência para o SER.

**Para nós, cada aluno é singular, único.**

**Dotado de potencialidades e talentos.**

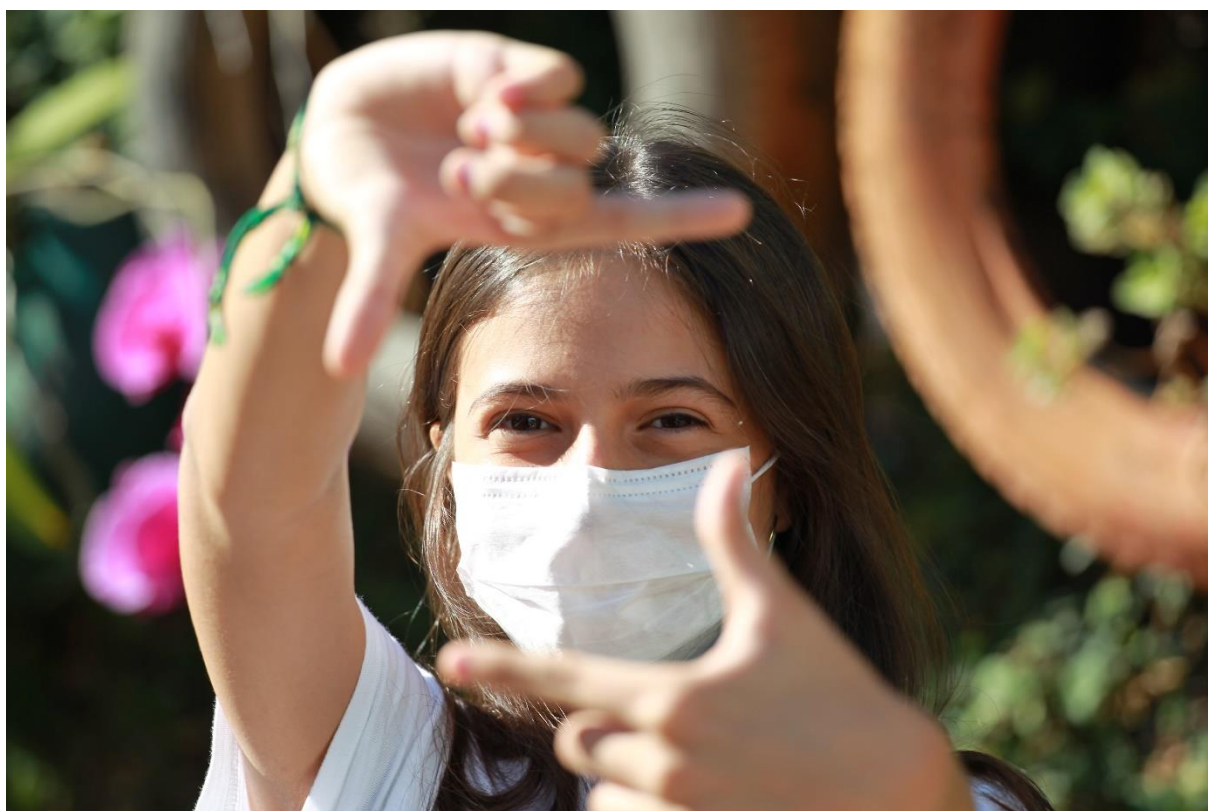
**Ser pensante, inteligente, dotado de razão e emoção para sentir, refletir e agir de maneira coerente.**

Aqui, orientamos nossos estudantes para conviverem em harmonia, com respeito, responsabilidade e eticamente preparados para a vida.

Assim, para nós é um privilégio ter SEU FILHO conosco.

A sua escolha enriquece o nosso ambiente,

***UM LUGAR PARA SER FELIZ!  
Sejam muito bem-vindos!  
Família Vitória-Régia.***



## Vitória-Régia na Pandemia



Passamos por muitas mudanças. O ensino híbrido é desafiador, assim como o ensino remoto. Tivemos que aprender a lidar com as adversidades e encontrar formas de guiar nossos alunos no processo de aprendizagem. Problemas de conexão, pais também trabalhando remotamente e toda a ansiedade gerada pela pandemia exigiram resiliência e paciência de pais, alunos e professores. Essa transformação provocada pela pandemia do coronavírus serviu de aprendizado para todos. Um dos maiores legados é o aumento considerável da participação das famílias na aprendizagem de crianças e também adolescentes. Este fato permitiu a pais e filhos mais conhecimento entre ambos sobre como cada indivíduo lida com o “aprender e ensinar” e, por conseguinte, maior estreitamento dos laços de parceria entre família e escola.

Durante o ensino híbrido na pandemia do coronavírus, em observância às orientações dadas pelo CNE - Conselho de Educação Nacional e do Conselho de Educação da Bahia, adequações se fizeram necessárias para que estas mediassem os estudos do aluno em casa e na escola. Pedagogicamente, inserimos novas ferramentas para avaliar os diferentes ritmos de aprendizagem, buscamos dar foco às habilidades essenciais e intermediárias, de modo a garantir o ritmo de compreensão, cadência e evolução do aprendizado dos nossos estudantes. Deste modo, as novas tecnologias educacionais foram grandes aliadas ao longo do processo.

A organização técnica-pedagógica e administrativa em nossa escola sofreu mudanças em 2020 e 2021. Nos reinventamos com experiências diversificadas em diversos setores e ampliamos nossos canais de atendimento. Além disso, implementamos os protocolos de biossegurança atendendo a todos os dispositivos legais solicitados nos decretos governamentais para instituições escolares. Clique aqui e confira nosso [Protocolo de Biossegurança para Retorno às Aulas Presenciais](#) em nosso site [www.vitoriaregia.net](http://www.vitoriaregia.net).

**Assim, em 2022, esperamos contar com a sua parceria nesta jornada. Desde já, informamos que estaremos cumprindo rigorosamente as orientações dos órgãos de saúde, sanitária e educacional. É possível que haja mudanças de rotas em alguns processos educativos previstos neste manual. Buscaremos informar às famílias com antecedência sempre que possível visando organização prévia e coordenada.**

## 1 - ÍNDICE

2 - Missão, Visão e Valores.....	5
3 - Nossa História.....	6
4 - Segmentos de Ensino (Infantil, Fundamental e Médio - o que promovemos e temos no Vitória-Régia).....	7
5 - Infraestrutura.....	8
6 - Ambiente Virtual – Site, Aplicativo, Plataformas de Aprendizagem.....	8
7 - Portões de Entrada e Saída da Escola.....	9
8 - Controle de Acesso - Carteira de Identificação do Aluno.....	10
9 - Horários de Entrada, Saída e Intervalos.....	10
10 - Atrasos e Faltas (Procedimentos em Casos de Atrasos).....	11
11 - Uniformes (Uniforme para Educação Física, Norma e Conduta para Uso).....	12
12 - Formas de Comunicação com a Escola – Contatos, E-mails.....	13
13 - Equipe Técnico Pedagógica – Direção, Gerência, Orientação, Conselho, NAPE.....	14
14 - Atividades Pedagógicas (Projetos, Datas Comemorativas, Atividades que Estimulam o Crescimento).....	14
15 - Matriz Curricular – Disciplinas, Pilares UNESCO.....	18
16 - Acompanhamento Pedagógico (Reuniões, Atendimento, Orientação Escolar, Acompanhamento On-Line, Boletim).....	19
17 - Disciplina Escolar: Limites e Afetividade (Direitos e Deveres do Aluno).....	20
18 - Medidas Socioeducativas, Disciplinares e Administrativas.....	23
19 - Avaliação, Avaliações Processuais, Irregularidades Durante a Avaliação, Média Anual.....	25
20 - Segunda Chamada.....	27
21 - Recuperações (Trimestral e Final) e Prova Final.....	27
22 - Conselho de Classe.....	29
23 - Biblioteca.....	29
24 - Posto de Primeiros Socorros.....	30
25 - Secretaria.....	30
26 - Financeiro e Tesouraria – Pagamento Mensalidade Escolar.....	31
27 - Cantinas.....	31
28 - Aniversário no Espaço Escolar.....	32
29 - Atividades Extracurricular.....	33
30 - Calendário Anual 2019 (Infantil ao Médio).....	33
31 - Parceiros VR.....	33

# #UmLugarParaSerVocê

## 2 - MISSÃO, VISÃO E VALORES

### MISSÃO

Servir à sociedade em que atuamos, fazendo pessoas felizes, estimulando-as a utilizarem adequadamente seus conhecimentos, aliados aos seus talentos individuais, bem como torná-las socialmente preparadas para a vida, permeadas pelo amor e pelos princípios da palavra de Deus.

### VISÃO

Sermos reconhecidos na sociedade em que atuamos, como escola que desenvolve o ser humano em todas as suas competências: Emocional, Intelectual, Psicossocial e Espiritual.

### VALORES

**Responsabilidade** – característica indispensável na formação do indivíduo. Condição efetiva para transformação da sociedade participativa e comprometida.

**Afetividade** – as relações interpessoais devem estar baseadas em relações cordiais, considerando as necessidades de afeto inerentes à condição humana.

**Autonomia** – visa desenvolver a capacidade de agir e pensar de forma independente e contextualizada. Para estimular o desenvolvimento da autonomia, o Vitória-Régia proporciona um programa de ensino onde a argumentação, a criticidade e a opinião sejam valorizados.

**Espiritualidade** - a liberdade religiosa do homem, seu livre arbítrio, é um direito inalienável e deve ser sempre respeitado. A escola não tem ênfase doutrinária, contudo conduzirá suas ações com base nos princípios cristãos e bíblicos: amar a Deus sobre todas as coisas e ao próximo como a si mesmo, tendo Jesus Cristo como fonte de autoridade, de vida e de verdade.

**Sensibilidade** – por cremos que o ser humano foi criado à imagem e semelhança de Deus, posicionamo-nos contra qualquer tipo de discriminação baseada em diferenças culturais, de classe social, de crenças, de sexo, de cor e de etnia. A sensibilidade é um atributo que estimula a criatividade, o respeito, a solidariedade, entre outros valores éticos-políticos. Valores indispensáveis para ajudarmos a formar pessoas felizes e mais humanas.

## 3 - NOSSA HISTÓRIA

Em novembro de **1989**, nasce o sonho de uma escola **humanizada**.

Poderia ser apenas uma escola ou um colégio, mas existiu o desejo de traduzir este sonho em um espaço mais amplo, que envolvesse várias possibilidades de ensino, ou seja, um verdadeiro local para a educação.

Nossas primeiras turmas começaram em março de **1990** com a Educação Infantil. Hoje, atendemos crianças do **Grupo 2 até o 3º ano do Ensino Médio com Turno Regular e Turno Complementar**.

Escolhemos a data **20 de março** para comemorarmos o aniversário desta instituição que teve como idealizadora e fundadora a professora Sandra Miranda Moreira, desde então à frente de sua direção.

Agregaram-se ao ideal da professora Sandra, educadores, também sonhadores, que acreditam que o processo ensino aprendizagem caracteriza-se por troca, parceria, avaliação, reflexão, enfim, crescimento.

O Vitória-Régia tornou-se sede de cursos na Bahia para a formação de professores e no ano de 2009, firmou uma nova e sólida parceria com a Rede Pitágoras de Ensino, primeira rede de ensino no Brasil a receber reconhecimento internacional com o Certificado de Qualidade, o ISO 9001.

Arelado ao crescimento estrutural e organizacional da nossa escola, esteve presente o crescimento cultural, partindo do tradicional ao **construtivismo sociointeracionista**.

O Vitória-Régia é uma instituição reconhecida no âmbito educacional, pelo incentivo que promove anualmente aos alunos e à superação dos seus limites participando em concursos literários, olimpíadas do conhecimento e competições interescolares esportivas, bem como por fomentar discussões sobre o projeto de vida, voluntariado, formação de valores, carreira profissional e pessoal, além do mercado de trabalho.

Somos uma escola inovadora, que tem como objetivo maior possibilitar e contribuir para a educação dos nossos alunos, profissionais e familiares para toda a vida, de maneira feliz, ao longo destes 32 anos.



## 4 - SEGMENTOS DE ENSINO

### EDUCAÇÃO INFANTIL + ENSINO FUNDAMENTAL + ENSINO MÉDIO

Acreditamos que é preciso respeitar a singularidade de cada criança e orientá-la dia a dia para a conquista da autonomia. Sendo assim, estimulamos a criança a explorar diferentes linguagens, dar asas à imaginação, saber conviver e aprender valores desde cedo.

Na Educação Infantil e 1º ano do Ensino Fundamental, a interação e a ludicidade são norteadores da prática pedagógica. Valorizamos uma aprendizagem desafiadora e significativa, bem como a utilização de diversas linguagens para a ampliação do conhecimento. O desenvolvimento é acompanhado, observando-se os aspectos físicos, psicossociais e emocionais, através do portfólio individual entregue às famílias ao final do ano.

No Ensino Fundamental, o aluno atual que é reflexivo, multimídia e colaborativo, requer mais que conhecimentos dissociados da prática. Articulação de habilidades, competências, atitudes e valores são essenciais para promover a aprendizagem integrada (linguagem, lógica, ciências, cultura, arte e movimento).

No Vitória-Régia, o Ensino Médio é marcado por uma proposta de excelência acadêmica que visa preparar cuidadosamente o aluno para uma escolha segura e feliz, pessoal e profissional. A preparação para os vestibulares se reflete no projeto de vida dos nossos estudantes.

#### **Promovemos:**

- Atividades e avaliações em sintonia com as habilidades e competências requeridas pela BNCC;
- Aulas extracurriculares e revisionais para a prática de Redação, Matemática e Língua Portuguesa;
- Visitas a museus, laboratórios, espaços multimídia, lugares históricos e ecológicos;
- Acompanhamento sistemático do desempenho do aluno e estratégias que possibilitem seu progresso;
- Incentivo ao esporte e competições interescolares que desenvolvam senso de equipe e gosto por atividades físicas;
- Aulas dialogadas, contextualizadas e dinâmicas;
- Projetos conectados com a realidade, iniciação científica, empreendedorismo, dentre outros.

#### **No Vitória-Régia temos:**

- Equipe de professores preparados e sintonizados com a realidade dos principais vestibulares e exames;
- Aulas Extracurriculares e Revisionais sobre o ENEM nos turnos matutino e vespertino;
- Simulados;
- Visitas monitoradas a instituições de ensino superior;
- Orientação Profissional;
- Palestras, workshop's, oficinas sobre projeto de vida e juventude.

## 5 - INFRAESTRUTURA

Ambiente perfeito e diversificado para o aprendizado eficaz com salas bem projetadas, modernas e espaços alternativos.

- ✓ Prédios por segmento de ensino (Infantil, Fundamental e Médio)
- ✓ Ginásio e Quadras de Esportes
- ✓ Piscinas
- ✓ Cozinha Experimental
- ✓ Praça de Convivência
- ✓ Cantinas Individualizadas
- ✓ Auditórios
- ✓ Biblioteca
- ✓ Salas de Arte, Música e Leitura
- ✓ Casinha de Bonecos
- ✓ Parques Infantis
- ✓ Sala Multimídia
- ✓ Laboratórios (Informática, Ciências, Física, Química e Biologia)
- ✓ Escovódromo
- ✓ Chuveiródromo
- ✓ Refeitório
- ✓ Câmeras de Segurança
- ✓ Cineminha
- ✓ Sala de Contação de História
- ✓ Salas Bilíngues
- ✓ Salas de Jogos Multidisciplinares
- ✓ Espaço Google
- ✓ Circuito do Trânsito
- ✓ Lounge



## 6 - AMBIENTE VIRTUAL DE APRENDIZAGEM

Entre em contato com a escola e solicite seu login e senha para ter acesso aos ambientes virtuais.

**SITE VITÓRIA-RÉGIA [www.vitoriaregia.net](http://www.vitoriaregia.net)** - Fique por dentro do que acontece na escola, avisos, notícias, fotos, etc. Acesso ao diário de classe on-line, conteúdo programático, avaliações, etc.

**PLATAFORMA PLURALL – REDE PITÁGORAS** - Oferece o material didático digital, conteúdos de apoio disponibilizados pelos professores e orientações diárias para a família e o aluno acerca das aulas híbridas. [www.plurall.net](http://www.plurall.net)

**PLATAFORMA GOOGLE FOR EDUCATION PLUS** - Dentro dos padrões exigidos pelas leis de privacidade e segurança, ela oferece diversas ferramentas educacionais colaborativas para professores e alunos, tais como: Meet, Gmail, Drive, Agenda, Documentos, Formulários, Hangouts, Grupos, dentre outros. É concedido ao aluno uma conta de acesso @aluno.colegiovitoriaregia.net com login e senha para participação nas aulas virtuais.

**PORTAL SAS (3º ano Ensino Médio):** plataforma de educação que desenvolve conteúdo, tecnologia e serviços de excelência ([www.portalsas.com.br](http://www.portalsas.com.br)).

## 7 - PORTÕES DE ENTRADA E SAÍDA DA ESCOLA

A escola dispõe de portarias específicas para cada nível de ensino. Pedimos que respeitem os procedimentos da escola e as sinalizações de trânsito, evitando maiores transtornos.

### EDUCAÇÃO INFANTIL E 1º ANO FUNDAMENTAL

- Entrada e saída pelas portarias específicas da Educação Infantil (Transporte Escolar, Entrada Principal/Portador (G2, G3 e G4) e Portaria Acesso G5 e 1º ano EF.
- O portões de acesso à escola ficam abertos de 7h às 7h40 e 11h30 às 11h50 / 13h às 13h40 e 17h30 às 17h50. Após estes horários, o portão de Transporte Escolar e Portaria Acesso G5 e 1º ano EF serão fechados e o acesso acontecerá somente pela Portaria Principal.

### 2º AO 4º ANO

- Entrada pelo Portão de Transporte Escolar do Fundamental 1 e/ou Portaria Principal.
- Saída exclusivamente através dos portões específicos: Transporte Escolar ou Portador.
- O Portão de Transporte Escolar fica aberto de 6h50 às 7h30 e 11h40 às 12h30.
- Após estes horários, o portão é fechado e o acesso acontece pela Portaria Principal.

### 5º AO 8º ANO

- Entrada e saída pelos Portões de Transporte Escolar do Ensino Fundamental II, Portador e/ou Saída Livre.
- Os Portões ficam abertos de 6h50 às 7h10 e 11h55 às 12h30.
- Após estes horários, os portões são fechados e o acesso acontece pela Portaria Principal.

### 9º ANO E ENSINO MÉDIO

- Entrada e saída pela portaria específica do Ensino Médio.

### IMPORTANTE

- Após o início das aulas, os portões serão fechados, **não sendo permitido o acesso das famílias e visitantes às salas de aula e locais de circulação dos alunos**, exceto mediante agendamento prévio e acompanhamento permanente de funcionário autorizado.
- Os visitantes devem se identificar na recepção específica de cada prédio ao entrar na escola;
- Respeite as placas de sinalização nas imediações da escola;
- Seja o mais breve possível no embarque e desembarque dos alunos;
- Evite parar no meio da rua e formar filas duplas, impedindo o fluxo dos outros carros;
- Utilize os espaços laterais das ruas para embarque e desembarque, deixando o centro da rua livre para fluir o trânsito;
- Não estacione ou saia do carro nos locais reservados para embarque e desembarque de alunos. Estes são reservados para fluxo contínuo;
- Estacione em locais apropriados;
- Para maior segurança, evite esperar pelo aluno dentro do carro ou distrair-se com notebooks, celulares, etc., enquanto o aguarda.

## 8 - CONTROLE DE ACESSO - CARTEIRA DE IDENTIFICAÇÃO

- A liberação do aluno só ocorrerá mediante apresentação da CARTEIRA DE IDENTIFICAÇÃO do aluno ou com autorização formal do responsável (por escrito ou e-mail) expedida pela Secretaria da escola.
- O aluno que tiver necessidade de sair desacompanhado deverá trazer **autorização por escrito**, datada e assinada pelo responsável ou solicitar via e-mail. A mesma deverá ser entregue à Gerência ou Direção Pedagógica, tão logo chegue à escola, a fim de que seja feita em tempo hábil a confirmação do pedido.
- **Nenhuma liberação será feita por telefone.**
- Havendo necessidade de liberação antecipada do aluno de forma recorrente, o responsável deverá assinar documento específico na Gerência de Orientação.
- A CARTEIRA DE IDENTIFICAÇÃO é pessoal e intransferível, devendo estar em mãos para garantir seu acesso à escola e sua condição de saída. É imprescindível a apresentação diária, seja portador, transporte escolar ou saída livre;
- Nela, constará foto, dados do aluno e opção de saída informada no ato da efetivação da matrícula.

### SEGUNDA VIA CARTEIRA DE IDENTIFICAÇÃO DO ALUNO

Havendo extravio, danificação ou troca da opção de saída do aluno, o responsável deverá solicitar nova carteira na secretaria da escola, mediante preenchimento de formulário e pagamento de taxa na Secretaria da escola.

## 9 - HORÁRIOS DE ENTRADA, SAÍDA E INTERVALOS

ANO / SÉRIE		HORÁRIO DE AULA	INTERVALO
<b>Grupo 2 ao Grupo 5</b>	Matutino	7h30 às 11h30	Grupo 2, 3 e 4: 8h50 às 9h30 e 14h50 às 15h30. Grupo 5: 9h30 às 10h10 e 15h30 às 16h10.
	Vespertino	13h30 às 17h30	Grupo 2, 3 e 5: 14h50 às 15h30 Grupo 4: 15h30 às 16h10
<b>1º, 2º e 3º ano</b>	Matutino	7h30 às 11h40	1º ano: 9h30 às 10h10. 2º e 3º ano: 8h55 às 9h25
	Vespertino	13h30 às 17h40	1º ano: 15h30 às 16h10. 2º e 3º ano: 14h55 às 15h25
<b>4º ano</b>	Matutino	7h10 às 11h55	8h25 às 8h55
	Vespertino	13h10 às 17h55	14h25 às 14h55
<b>5º ano</b>	Matutino	7h10 às 11h55	9h25 às 9h55
<b>6º ao 8º ano</b>		Segunda a Quinta: 7h10 às 12h10 Sexta-feira: 7h10 às 11h25	6º ano: 9h25 às 9h55 7º e 8º ano: 10h10 às 10h40
<b>9º ano e Ensino Médio</b>		Manhã: 7h às 12h10 Tarde: 13h30 às 16h40 (horário obrigatório) 1ª série – terça-feira 2ª série – quinta-feira 3ª série – segunda, terça e quarta-feira	8h30 às 8h40 e 10h10 às 10h40
<b>TURNO COMPLEMENTAR</b>		Grupo 3 ao Grupo 5: 11h30 às 17h30.	
		1º ao 5º Ano Ensino Fundamental: 11h40/11h55 às 17h30.	

## 10 - ATRASOS E FALTAS

A pontualidade é essencial à formação do aluno e ao seu bom aproveitamento escolar.

O aluno deve estar presencialmente na escola **10 minutos antes do início das aulas**, para melhor organização e preparo do início das atividades.

**Nas aulas remotas ou presenciais, é de fundamental importância o cumprimento dos horários na chegada para evitar prejuízo pedagógico, bem como o atraso na retirada dos alunos da escola. Precisamos organizar os espaços para os turnos seguintes. Coopere para que os atrasos não se tornem uma prática.**

Imprevistos podem acontecer, mas atrasos recorrentes podem se tornar um problema sério na vida das crianças e dos adolescentes. A pontualidade e a assiduidade são práticas que contribuem para a formação de um indivíduo capaz de respeitar regras e normas e conviver de forma adequada em sociedade. Assim, colabore para que nosso aluno participe de todas as atividades planejadas do dia.

Em caso de Atestado Médico relativo a problemas de saúde durante o horário da aula, será permitido o acesso do aluno na aula seguinte.

### PROCEDIMENTOS ADOTADOS EM CASOS DE ATRASOS (6º ANO AO ENSINO MÉDIO)

- Tolerância de 10 minutos para entrar no 1º horário de aula.
- Após esta tolerância, é vedada a entrada do aluno na sala de aula, registrado ocorrência para os responsáveis com o motivo informado pelo aluno, falta na referida aula.
- O aluno será encaminhado para realização de atividades na Gerência Pedagógica.
- Será aplicada advertência oral e escrita a partir do 3º atraso no trimestre.
- O aluno perderá ponto no qualitativo a partir do 4º atraso.
- A família receberá, por e-mail e aplicativo, todos os comunicados. Atualize seus contatos!



## 11 – UNIFORMES

PEÇAS DO UNIFORME	GRUPO 2 AO 1º ANO	2º AO 5º ANO	6º AO 8º ANO	9º ANO E ENSINO MÉDIO
Bermuda cinza moletom - feminina e masculina		X	X	X
Bermuda preta elanca - feminina e masculina		X	X	X
Bermuda verde tactel - masculina		X	X	X
Calça cinza moletom - feminina e masculina		X	X	X
Calça jeans (azul ou preta), sem adereços, tradicional			X	X
Calça vermelha tactel - unissex	X			
Camisa branca com manga - unissex		X	X	X
Camisa branca com manga e friso - unissex	X			
Camisa cinza - feminina e masculina		X	X	X
Camisa polo - unissex				X
Camisa regata personalizada 100% algodão - unissex	X			
Camisa Turno Complementar - unissex	X	X		
Camiseta branca sem manga - unissex		X	X	X
Camiseta branca sem manga com friso - unissex	X			
Jaleco (guarda-pó) - aulas práticas laboratórios			X	X
Short saia vermelho tactel - feminino	X			
Short vermelho tactel - masculino	X			
Tênis com velcro, sem cadarço e meia cor livre	X	X		
Tênis ou sapato fechado e meia cor livre			X	X

**Os uniformes nos modelos antigos podem continuar sendo usados.**

### OBSERVAÇÕES:

- Turno Complementar - No horário das atividades do turno complementar, os alunos deverão usar a camisa do tempo integral + bermuda ou calça.
- Não é permitido o uso de calça jeans rasgada, desfiada, decorada ou customizada.
- Do 6º ano ao Ensino Médio é permitido o uso de sapatilha, exceto nas aulas de Educação Física.
- O uso do jaleco (guarda-pó) é obrigatório para as aulas práticas nos Laboratórios de Ciências (6º ao 8º ano), Biologia, Física e Química (9º ano e Ensino Médio).

### UNIFORME PARA AULAS DE EDUCAÇÃO FÍSICA

- Educação Infantil e 1º ano Ensino Fundamental: Uniforme padrão da escola (tecido apropriado para atividades físicas).
- Ensino Fundamental e Ensino Médio: Uniforme padrão da escola para educação física (bermuda ou calça + camisa + tênis fechado). Não é permitido o uso de calça jeans e sapatilha.
- Caso o aluno não traga a roupa adequada para a aula de educação física, receberá ocorrência e falta. Exceto mediante apresentação de atestado médico, impedindo a atividade física.
- Não será feito empréstimo para a aula de educação física.

## **NORMA E CONDOTA PARA USO DO UNIFORME VITÓRIA-RÉGIA.**

- O uso do uniforme completo como consta neste Manual é indispensável para as aulas, verificações de aprendizagem e em quaisquer outras atividades pedagógicas.
- Não é permitido alterar ou descaracterizar o modelo original do uniforme escolar (encurtar camisas, shorts, fazer rasgões, cortar as pernas da calça, gola ou barra da camisa, pintar, desenhar, dentre outros).
- Ao comprar o uniforme, escolha o tamanho adequado, evitando que o uniforme fique muito justo, dificultando o movimento durante as aulas diversificadas (sentar no chão, abaixar, educação física, jogos, etc.). Além da postura, aparência e conforto, evitará que a costura abra por forçar demais.
- Ao sentar, observe o local, evitando sentar em lugares inadequados, que podem puxar o fio e estragar o uniforme. A loja não troca uniformes danificados por mau uso.
- Para melhor conservação do seu uniforme, siga as instruções de uso recomendadas pelo fabricante: não lavar em máquinas, não usar alvejantes, usar sabão neutro, não deixar de molho, não torcer e secar à sombra.
- Nas atividades em que não for necessário o uso do uniforme, os alunos serão comunicados pela Direção Pedagógica.
- O aluno que não estiver devidamente uniformizado será encaminhado à Gerência de Orientação para verificar a possibilidade de pegar uma farda de empréstimo, a qual deverá ser devolvida em até 48 horas. Caso essa alternativa não seja possível, será avaliada a permanência ou não do aluno nas dependências da escola.
- Não é permitido o uso de sandálias, tamancos, chinelos, botas ou qualquer outro calçado aberto, modelo plataforma, etc., exceto quando houver necessidade de botas ortopédicas.
- Para atender às necessidades específicas das crianças dos Grupos 2 e 3, solicitamos que sejam mantidas em suas mochilas um uniforme completo (short + blusa) e toalha para alguma eventualidade.
- Em caso de ferimentos nos pés dos alunos, o responsável deverá apresentar a justificativa, por escrito, ou o aluno será encaminhado ao Posto de Primeiros Socorros para ser avaliada tal necessidade. Caso o aluno não tenha justificativa dos responsáveis, poderá ficar na gerência sem ter acesso à sala de aula.

## **12 - FORMAS DE COMUNICAÇÃO ESCOLA – FAMÍLIA**

Aplicativo Vitória-Régia, Grupos de Transmissão de Whatsapp para Pais por Segmento de Ensino, Plataforma Plurall, Whatsapp Geral – Central de Atendimento On Line, Redes Sociais, E-mails, SMS, Ligações Telefônicas, Informativos Pedagógicos, Revistas, Jornais, Cartas, Circulares, Comunicados e site [www.vitoriaregia.net](http://www.vitoriaregia.net).

**Para melhor atendê-los, pedimos que mantenham seus endereços de e-mail e telefones para contato sempre atualizados na Secretaria da escola.**

**Agenda do aluno** - Para os alunos da Educação Infantil ao 6º ano, traz espaços para anotações diárias e é um dos meios para promover a comunicação entre as Famílias e a Escola. Para o 6º ao 9º ano e Ensino Médio, tem por objetivo desenvolver no aluno o hábito de anotar suas atividades diárias, oportunizando, assim, condições para que possam cumprir seus compromissos escolares agendados.

## TELEFONES PARA CONTATO E E-MAIL

**Central Telefônica:** 71 3257-8282

**Whatsapp Geral:** 71 98177-2072

**Fale Conosco:** fale@vitoriaregia.net

**Recepção 2º ano ao 4º ano:** 71 3257-8280

**Recepção 5º e 6º ano:** 71 3257-8271

**Recepção 7º e 8º ano:** 71 3257-8267

**Recepção 9º ano e Ens. Médio:** 71 3257-8295

**Recepção G2 ao 1º ano F.:** 3257-8284 ou 8285

**Secretaria:** 71 3257-8204 | 3257-8282 e  
secretaria@vitoriaregia.net

**Tesouraria:** 3257-8255

tesourariavr@vitoriaregia.net

*Fique informado!*

## 13 - EQUIPE TÉCNICO PEDAGÓGICA

**DIREÇÃO GERAL** - É responsável pela representação, organização e administração geral da Escola.

**DIREÇÃO PEDAGÓGICA ESPECÍFICA DE CADA NÍVEL** – Responsável pelo planejamento, execução, acompanhamento e avaliação das atividades desenvolvidas em todo o processo pedagógico. Aprimora os processos pedagógicos junto à equipe técnico pedagógica.

Discute, reflete e elabora projetos e ações para seus respectivos níveis, buscando manter a linearidade e unidade de toda a escola.

**GERÊNCIA DE ORIENTAÇÃO** - Serviço destinado a acompanhar o aluno em seu processo de aprendizagem, visando a sua integração na comunidade escolar.

Realiza atividades voltadas para o crescimento, aprendizagem e disciplina do aluno, acompanhando as famílias, constantemente articuladas com o pedagógico. Acompanha os professores, alunos e atende pais, estabelecendo uma relação de parceria entre Escola e Família.

**CONSELHO PEDAGÓGICO** - Colegiado de profissionais ligados à Direção Mantenedora e Direção Pedagógica, que fazem parte do corpo técnico-pedagógico desta instituição, tendo um representante de cada nível, que discute e elabora propostas pedagógicas a serem implementadas em seu respectivo nível. Esse conselho tem como missão garantir a linearidade da proposta pedagógica do Vitória-Régia.

**NAPE (NÚCLEO AVANÇADO DE PESQUISAS)** - É o departamento responsável por elaborar pesquisas e estudos científicos, objetivando melhorar a qualidade dos serviços pedagógicos desta instituição, bem como capacitar o público interno e externo envolvido na área de educação.

**NÚCLEO DE TECNOLOGIA EDUCACIONAL** – Está aberta a todos os alunos, professores, funcionários, pais e responsáveis. O seu objetivo é dar suporte em todas as necessidades referentes ao uso das plataformas de aprendizagens, ferramentas de aprendizagens digitais e espaços tecnológicos na escola.

## 14 - ATIVIDADES PEDAGÓGICAS - PROJETOS, DATAS COMEMORATIVAS

Adotamos a pedagogia de projetos para estimular o conhecimento e a aprendizagem, em nossos alunos, de maneira significativa e eficaz. Entendemos que o aluno aprende participando, formulando problemas, dialogando com seus colegas, refletindo, agindo, investigando, construindo novos conhecimentos e informações, competências que são desenvolvidas através dos desafios propostos pelos projetos.

Estão diretamente ligadas aos conteúdos estudados e/ou à finalização de um projeto didático - aulas de campo, teatros, cinemas, museus, lugares históricos, projetos, mostras, painéis, oficinas, passeatas, etc.



## CULMINÂNCIAS DE PROJETOS

Antes da sua realização, os alunos são convidados pelo professor a pesquisar, levantar hipóteses, realizar diversos tipos de registros e trocar conhecimentos com sua turma. Seu propósito é compartilhar com os colegas e com os familiares o que os alunos aprenderam e permitir situações de comunicação oral formal.

## DATAS COMEMORATIVAS

Para haver aprendizagem, é preciso muito mais do que um dia festivo. Um ensino eficiente requer planejamento, avaliação inicial e contínua e uma sequência lógica que leve à construção do conhecimento.

As datas comemorativas no calendário escolar são oportunidades que, se bem aproveitadas, propiciam a real reflexão do aluno referente a eventos históricos, personagens e conquistas importantes da nossa sociedade, ou seja, objetivos muito além de festas com requintados atrativos visuais, decorativos, musicais e brindes.

Assim, atividades ou informações cuja expressividade não contemple relação com o currículo e/ou que não ampliem efetivamente conhecimentos sobre fatos, conceitos, experiências e aprendizagens, não serão priorizadas. A proposta do Vitória-Régia vai além das pinturas e estereótipos que não geram aprendizagem, nem tampouco ampliam a criticidade dos nossos alunos.

## NOSSOS PROJETOS

- **Mosaico** - Integrar a Pedagogia de Projetos ao Currículo Escolar, através da multidisciplinaridade.
- **JEVR - Jogos Estudantis do Vitória Régia** - Estimular a prática desportiva, trabalho em equipe e competição saudável.
- **Gincana do Amigo e do Estudante** - Promover a solidariedade e a consciência ambiental, por meio de atividades que estimulam a integração e a amizade.
- **Mostra Científica** - Despertar o interesse pela iniciação científica e a troca de conhecimentos.
- **Brilhar** - Formação de Valores Éticos, através de palestras, dinâmicas e vivências diversificadas.
- **Educação Socioemocional:** Contribuindo para a formação de um cidadão mais completo para os desafios do século XXI para que o estudante compreenda como ele pode aprender o que fazer com seus sentimentos.
- **VR Solidário** - Responsabilidade Social e Voluntariado.
- **Click Família** - Encontros de trocas de experiências para pais e responsáveis, através de palestras e oficinas com especialistas, sobre temas da contemporaneidade.



- **Projeto de Vida #eufaçominhasescolhas** - Informação profissional, carreira e pessoal. Ações práticas de orientação para alunos do Ensino Médio que visam ambientá-los ao mundo profissional e facilitar a escolha da carreira, além de palestras e outras ações.
- **Escritores Nota 10 e Árvore de Livros** - Parcerias que permitem ao aluno o acesso à plataformas digitais que estimulem o gosto pela leitura e escrita e, conseqüentemente a sua competência comunicacional.
- **Feira de Empreendedorismo**
- **Dentre outros.**



## Alguns Resultados

				
<p><b>Rui Vieira</b> Aprovado em Matemática Aplicada e Computação Científica na USP</p>	<p><b>Mateus Anjos</b> Diretor do D.A na UFBA. Aprovado em Comunicação Social.</p>	<p><b>Rodrigo Almeida</b> Convidado pelas Universidades de Yale e Harvard (EUA).</p>	<p><b>Amanda Mello</b> Assessora Jurídica no Ministério Público Federal. Aprovada na UFBA.</p>	<p><b>Maiane Barbosa</b> Odontóloga na Marinha do Brasil. Aprovada na UEFS.</p>

## ATIVIDADES QUE ESTIMULAM O CRESCIMENTO

- **PAERP** - Programa de Avaliação Educacional da Rede Pitágoras
- **Simulados** para o **ENEM** (iniciação a partir do 4º ano) e principais **vestibulares** da Bahia e do Brasil
- **Simulados SAS ENEM** (06 por ano para os alunos do 3º ano Ensino Médio)
- **Oficinas** de estudos e plantão tira dúvidas
- **Desfile Cultural** - VR Fashion Day
- **Concursos literários, olimpíadas** do conhecimento e competições esportivas
- **Gincana** Estudantil
- **Maratona do Conhecimento** Rede Pitágoras.
- **OBA** - Olimpíada Brasileira de Astronomia e Astronáutica
- **OBAQ** - Olimpíada Brasileira de Química
- **OBF** - Olimpíada Brasileira de Física
- **OBMEP** - Olimpíada Brasileira de Matemática das Escolas Públicas e Privadas
- **ONC** - Olimpíada Nacional de Ciências
- **ONHB** - Olimpíada Nacional em História do Brasil
- **Aulas de violão** - curso de violão aberto para os alunos e comunidade escolar
- **FEEPS** - Festival Esportivo das Escolas Particulares de Salvador
- E muito mais...

**ATIVIDADES RECREATIVAS** - São aquelas realizadas com intuito de desenvolver a integração, sociabilidade, afetividade e lazer. Estas podem ser realizadas em forma de festas, passeios, viagens, *day use*, dentre outras.

**ATIVIDADES ESPORTIVAS** - Buscamos incentivar, durante o ano letivo, a prática esportiva saudável, tanto nas aulas regulares de Educação Física, quanto nas competições extracurriculares e interescolares (torneios, jogos, etc.).

## 15 - MATRIZ CURRICULAR – DISCIPLINAS

Pautamos nossa proposta pedagógica e planejamento escolar em observância aos RCNEI – Referencial Nacional Curricular para Educação Infantil, aos PCN,s – Parâmetros Curriculares Nacionais e na BNCC - Base Nacional Comum Curricular, documento normativo para as redes de ensino e suas instituições públicas e privadas, referência obrigatória para elaboração dos currículos escolares e propostas pedagógicas para a educação infantil, ensino fundamental e ensino médio no Brasil. Documentos que se apoiam na LDB – Lei de Diretrizes e Bases.

Temos como foco a aprendizagem, respeitando o desenvolvimento contínuo, progressivo e crítico da competência da leitura e escrita, raciocínio lógico e analítico, consciência sustentável, tecnologia e formação de valores humanos e éticos.

## PILARES UNESCO

Através de projetos interdisciplinares que permeiam nosso ano letivo, vivências para a formação de valores e crescimento humano e aulas de campo, baseadas na proposta da UNESCO, de universalização do conhecimento, através dos cinco pilares.

*"...Ao acrescentar o "aprender a empreender" como pilar da política educacional, UNESCO (1998) procura estabelecê-lo como eixo da educação, atrelando-o à missão de gerar alternativas para o desemprego, de modo a assegurar que mesmo em tempos de crise, a humanidade mantenha a produção coletiva de riquezas, preservando a apropriação privada."*  
Revista LABOR nº 9, v.1, 2013 ISSN: 19835000

- Aprender a CONHECER
- Aprender a FAZER
- Aprender a VIVER com os outros
- Aprender a SER
- Aprender a EMPREENDER



## MATRIZ CURRICULAR – DISCIPLINAS

### EDUCAÇÃO INFANTIL CAMPOS DE EXPERIÊNCIA

01. Escuta/Fala/Pensamento
02. Traços/Sons/Cores e formas
03. Escuta/Fala/Pensamento/Imaginação
04. O eu/o outro/ o nós
05. Corpo/gestos/movimentos

#### Educação Bilíngue

### 1º AO 5º ANO

Arte  
Ciências  
Educação Física  
Filosofia (exceto 1º ano)  
Geografia  
História  
Língua Inglesa  
Língua Portuguesa  
Matemática  
Música  
Redação (exceto 1º ano)

### 6º AO 9º ANO

Arte  
Ciências  
Educação Física  
Filosofia  
Geografia  
História  
Língua Inglesa  
Língua Portuguesa  
Matemática  
Redação

### ENSINO MÉDIO

Arte  
Biologia  
Educação Física  
Filosofia/Sociologia  
Física  
Geografia  
História  
Língua Estrangeira (Inglês ou Espanhol\*)  
Língua Portuguesa  
Matemática  
Química  
Redação  
Projeto de Vida  
Itinerários de Língua Portuguesa e Matemática.

*\*Espanhol somente para a 3ª série.*



[Clique aqui e conheça nossa proposta para o Novo Ensino Médio e os Itinerários Formativos.](#)

## OBSERVAÇÕES

- Do 2º ao 5º ano, trabalhamos com **Educação Socioemocional, Educação Financeira e Alimentar e Educação Bilíngue**, atreladas às disciplinas de Filosofia, Matemática, Ciências e Inglês, respectivamente.
- Utilizamos a informática educacional como recurso tecnológico e ferramenta pedagógica em todos os segmentos de ensino, perpassando por todas as disciplinas.
- Os temas transversais são trabalhados de forma integrada aos conteúdos.
- Os conteúdos referentes à História, Cultura Afro-Brasileira e Indígena estão sendo ministrados no âmbito de todo o currículo escolar, em especial nas áreas de Arte, História e Língua Portuguesa, cumprindo o que determina a lei 11.645/2008.
- No Ensino Fundamental e Médio, os alunos possuem aulas práticas em laboratórios de Ciências, Física, Química e Biologia, com o propósito de tornar o conhecimento teórico mais dinâmico,

despertando no aluno a capacidade para analisar e comprovar a veracidade teórica através da resolução de experiências.

▪ Para maior controle e segurança dos alunos do Fundamental 2 e Ensino Médio, torna-se obrigatório o uso do jaleco (guarda-pó) durante as aulas práticas nos laboratórios de Ciências, Biologia, Física e Química, devido a manipulação de reagentes químicos.

## 16 - ACOMPANHAMENTO PEDAGÓGICO DO ALUNO



### REUNIÕES DE PAIS E PLANTÕES PEDAGÓGICOS

Na modalidade online ou presencial, o objetivo das reuniões é compartilhar informações tendo em vista os benefícios para o aluno. Os pais e/ou responsáveis recebem orientações, esclarecem dúvidas e, assim, estabelecem uma relação de confiança e cooperação com os professores e coordenadores. Recomendamos que os responsáveis pedagógicos não se abstenham desta oportunidade.

### ATENDIMENTO PEDAGÓGICO - ORIENTAÇÃO ESCOLAR

Disponibilizamos o serviço de atendimento pedagógico (telefone, e-mail, whatsapp, presencial e/ou remoto) durante todo o ano letivo, mediante agendamento prévio.

#### Educação Infantil - Grupo 2 ao 1º ano

Ana Paula Gidi - paulagidi@vitoriaregia.net

#### Ensino Fundamental - 2º ao 4º ano

Solange Argolo - solange@vitoriaregia.net

#### Ensino Fundamental - 5º ao 8º ano

Bárbara Costa - barbara@vitoriaregia.net

#### 9º ano e Ensino Médio

Viviane Santana - vivianesantana@vitoriaregia.net

### ACOMPANHAMENTO ON-LINE - APLICATIVO E SITE [WWW.VITORIAREGIA.NET](http://WWW.VITORIAREGIA.NET)

Através de aplicativo e site, os pais podem acompanhar a rotina escolar do aluno, atividades de classe e casa, notas, ocorrências, informativos da escola, notícias, eventos pedagógicos, conteúdo programático, calendário de avaliações, informativos enviados, equipe de professores, ocorrência disciplinar, boletim on-line, etc. Baixe na loja Play Store ou Apple Store.

### BOLETIM ESCOLAR

Documento que consta dados do desempenho escolar e frequência do aluno no decorrer do trimestre. O boletim é disponibilizado exclusivamente ao responsável, ao final de cada trimestre, na Secretaria da escola e/ou Gerência Pedagógica. Para melhor comodidade, o boletim on line é também disponibilizado às famílias.



## 17 - DISCIPLINA ESCOLAR: LIMITES E AFETIVIDADE (DIREITOS E DEVERES DO ALUNO)

O Vitória-Régia prima pelo estabelecimento constante de uma relação sadia e coerente entre professor e aluno, a fim de que os laços de confiança se transformem em admiração e afeto, o que facilita o processo ensino-aprendizagem.

Desta forma, é importante a sua compreensão das regras disciplinares e colaboração para a construção de uma relação respeitosa junto aos seus colegas, professores e colaboradores de um modo geral. Limites, respeito, competências, habilidades, ações pedagógicas, diálogos e solidariedade, todos esses pontos são determinantes para que tenhamos um alinhamento didático e metodológico.

***A parceria entre família e escola é importante para o desenvolvimento do aluno, seja no âmbito pessoal, social ou educacional. Quando os pais são participantes ativos na rotina de seus filhos, os alunos se sentem apoiados, reconhecidos e ganham mais segurança, além de ficarem mais motivados para aprender.***

### O QUE DESEJAMOS PARA NOSSOS ALUNOS - DIREITO DOS NOSSOS ALUNOS

- Ser respeitado por todos os professores, funcionários e colegas;
- Participar em igualdade de condições, com os demais alunos, de todas as atividades escolares;
- Usufruir dos benefícios de caráter educativo, recreativo e social proporcionados pela instituição;
- Ser orientado em suas dificuldades e necessidades;
- Receber suas avaliações e ter suas dúvidas solucionadas pelos professores;
- Apresentar sugestões aos professores, coordenadores e diretores;
- Ser informado quanto às normas disciplinares e pedagógicas;
- Requerer 2ª chamada obedecendo ao prazo de 48 horas, mediante pagamento de taxa e apresentação de atestado médico (doenças infecto contagiosas);
- Requerer revisão de avaliação por si ou através de seu responsável, quando houver dúvidas quanto à correção, durante o corrente trimestre ou até 05 dias após a entrega do boletim;
- Utilizar o acervo da biblioteca e serviços oferecidos, respeitando suas normas e regulamentos, em turno oposto;
- Utilizar os jogos emprestados, no âmbito escolar, nos horários estabelecidos para os mesmos.

### O QUE ESPERAMOS DOS NOSSOS ALUNOS – DEVERES

Nossa escola é um espaço construído no qual as experiências dos alunos e dos professores tem por fim a busca constante por uma sociedade de cidadãos autônomos.

#### **EXERÇA SUA CIDADANIA E PRATIQUE A EMPATIA!**

- Comparecer pontualmente às aulas e demais atividades escolares programadas;
- Participar com cooperação, solidariedade e responsabilidade das atividades desenvolvidas;
- Cooperar com a manutenção, higiene de locais, equipamentos, materiais e móveis disponibilizados para seu uso;
- Identificar e utilizar com cuidado seus livros, agenda e material escolar, trazendo-os diariamente para a escola;

- Ser responsável e ter cuidado com seus pertences pessoais, identificar e guardar de maneira organizada e nos locais adequados;
- Portar todo material necessário para as atividades escolares e/ou solicitado pelos professores;
- Usar palavras de respeito e cortesia com colegas, funcionários, professores e autoridades educacionais;
- Ouvir com atenção as orientações do professor, colegas e outros;
- Não utilizar caixa de som nos ambientes escolares (poluição sonora, danças inapropriadas para o ambiente escolar), bem como equipamentos eletrônicos, celular, que interfiram na atenção e no bom andamento das aulas;
- Trazer as tarefas solicitadas pelos professores;
- Apresentar-se uniformizado corretamente às atividades escolares, inclusive no turno oposto, sábados, 2ª chamada, aulas extras, etc.;
- Manter as mesmas orientações comportamentais expressas neste manual e no regimento escolar em qualquer atividade, inclusive fora do espaço escolar;
- Lanchar nos horários e locais destinados para tal atividade.
- Sugerimos que tragam garrafinhas/squeeze para água, para não perder atividades saindo da sala;
- Não comercializar nenhum tipo de objetos e alimentos dentro da escola;
- Nos dias de avaliação, após concluir as provas e sair da escola, não poderá retornar;
- Preservar as instalações físicas e material didático da instituição, bem como respeitar os objetos particulares dos colegas;
- Não usar as redes sociais para constranger colegas, professores, funcionários ou a imagem da própria escola, respeitando os limites éticos (privacidade, direito de imagem, etc.);
- Em caso de Mapa de Sala (mapeamento com lugar definido), ocupar sempre o lugar que lhe for destinado e qualquer necessidade entrar em contato com a gerência;
- Cuidar do patrimônio escolar e, através do seu responsável, indenizar a escola por prejuízos ocasionados pelo mesmo;
- Entregar aos respectivos responsáveis as correspondências enviadas pela escola e devolvê-las dentro dos prazos estabelecidos, quando solicitado;
- Não deixar valores em dinheiro ou outros objetos de valor no interior de suas mochilas, devendo guardar consigo. Não trazer boné e outros objetos de valor para a escola, pois não haverá devolução ou restituição, caso haja perda ou desvio destes;
- Quando precisar se ausentar das aulas, solicitar que o responsável comunique à gerência, apresentando justificativa escrita ou atestado médico.

## **CONTAMOS COM SEU COMPROMISSO PARA QUE ISSO NÃO ACONTEÇA VETADO AOS ALUNOS**

***Dedique à disciplina o seu coração e os seus ouvidos às palavras que dão conhecimento.***  
(Provérbios: 23.12)

- Atrasos no início das aulas;
- Entrar e sair da sala, durante a aula, sem a autorização do respectivo professor (idas ao mini posto, banheiro, bebedouros, etc.) -
- Comer, mascar chicletes, ou consumir balas, durante as aulas;

- Andar de bicicleta, skate, patins, tênis de rodinha ou similares nas dependências da escola, exceto que esteja dentro da proposta pedagógica, em data, local e horário pré-combinados;
- Esquecimento de material didático para a realização das atividades em sala e correção das tarefas;
- Comportamentos inadequados para o ambiente escolar (brincadeira, conflito, conversa, falta de respeito indisciplina, recusa para fazer atividade, etc.);
- Esquecimento recorrente da carteira de estudante. Liberação do aluno por terceiros, via e-mail para orientação;
- Comparecer à escola com uniforme incompleto (sala de aula, educação física e laboratório de ciências biológicas);
- Agredir verbal ou fisicamente colegas, funcionários, professores ou autoridades educacionais.
- Portar objetos perigosos que possam causar acidentes;
- Filmar e fotografar no ambiente escolar sem a devida autorização;
- Promover rifas, comércio de mercadorias, de lanches, jogos, excursões, listas de pedidos ou campanhas de qualquer natureza, sem a prévia autorização da direção;
- Usar indevidamente qualquer material estranho às atividades escolares e/ou sem autorização do professor (telefone celular, caixa de som, MP3, MP4, MP5, máquina digital, notebook e outros objetos) que prejudique o estudo ou agrida as pessoas, bem como utilizá-los dentro do recinto escolar. Os objetos serão retidos e entregues na saída. Casos reincidentes serão encaminhados à gerência e entregue apenas aos responsáveis.
- Namorar, trocar carícias excessivas nas dependências da escola, bem como nas áreas de acesso às saídas da mesma. Em caso de descumprimento serão tomadas medidas cabíveis adotadas por cada nível da escola;
- Ocupar-se, durante as aulas, da execução de qualquer trabalho não autorizado pelo professor;
- Promover ou participar de ações que levem colegas ou funcionários a qualquer tipo de constrangimento, principalmente situações de "bullying" (colocar apelidos pejorativos, xingar, discriminar);
- Uso de vocabulário inadequado no ambiente escolar (sala de aula e dependências da escola), xingamentos, apelidos, palavras de duplo sentido e/ou pejorativas, brincadeiras que podem machucar o próximo;
- Pichar ou desenhar nas paredes, em equipamentos ou quaisquer partes da escola sem autorização da direção do colégio. Caso haja estas atitudes, os pais ou responsáveis arcarão com ônus para a correção dos prejuízos causados;
- Jogar no chão papéis ou objetos que comprometam a ordem e o asseio;
- Fazer uso de bebidas alcoólicas, cigarro ou qualquer tipo de droga, no interior da escola, e em seus arredores. São igualmente vetados durante os eventos promovidos pela escola, dentro e fora do âmbito escolar;
- Incitar seus colegas à ausência coletiva;
- Entrar na sala e sair sem autorização do professor, sendo passível de ficar impedido de assistir a aula e ser notificado para que os responsáveis fiquem cientes do fato;
- Sair da sala para tratar de assuntos particulares no transcurso da aula bem como, no intervalo de uma aula para outra, inclusive para fazer uso do celular;
- Promover ou participar de brigas, tomar atitudes incompatíveis como: arremessar alimentos ou qualquer outro tipo de objeto nos colegas aniversariantes ou sob qualquer pretexto que venha conturbar o adequado comportamento social, na frente ou nas imediações da escola, sendo passível de notificação para que os responsáveis fiquem cientes do fato;

- Ausentar-se do estabelecimento sem que esteja devidamente autorizado pela família, direção pedagógica ou orientação;
- Alterar, rasurar, suprimir ou acrescentar anotações lançadas nos documentos escolares;
- Participar de aulas práticas nos laboratórios de biologia, física e química sem o guarda-pó;
- Atrapalhar o andamento da aula, o qual poderá ser encaminhado à gerência/direção;
- Outros comportamentos inadequados, não citados, que venham a ocorrer.



## 18 - MEDIDAS SOCIOEDUCATIVAS, DISCIPLINARES E ADMINISTRATIVAS

*"Nenhuma criança ou adolescente será objeto de qualquer forma de negligência, discriminação, exploração, violência, crueldade e pressão, punido na forma da lei qualquer atentado, por ação ou omissão, aos seus direitos fundamentais"* Art. 5º ECA

As medidas socioeducativas serão aplicadas pelo não cumprimento dos deveres e obrigações estabelecidos pelas normas do Regimento Interno da Escola. Todas as medidas estão baseadas no ECA (Estatuto da Criança e do Adolescente) e nas Recomendações 005/2003 e 001/2006 do Ministério Público Estadual. "Crianças e adolescentes devem ser encarados como sujeitos de direitos e também deveres, obrigações e proibições contidos no ordenamento jurídico".

De acordo com essas resoluções, *"existe uma visão equivocada de que o ECA é uma lei que apenas contempla direitos a crianças e adolescentes, e que, de certo modo, tem contribuído para o aumento dos atos de indisciplina ocorridos na escola"*. Lembramos que a família deve participar ativamente, de todos os momentos, para discutir e acompanhar as medidas tomadas pela escola, pois no artigo 130, do ECA, encontramos: *"Os pais ou responsáveis pela criança ou adolescente deverão ser notificados e orientados, bem como deverão acompanhar todo procedimento disciplinar"* Art.53 e art. 129, da Lei 8069/90.

### MEDIDAS SOCIOEDUCATIVAS

- Leitura de textos;
- Pesquisa;
- Redação;
- Confeção de cartazes e/ou slides;
- Apresentação de trabalho para a turma;
- Dentre outras.

## MEDIDAS DISCIPLINARES E ADMINISTRATIVAS

Aplicadas gradualmente e conforme a gravidade, pelo não cumprimento de seus deveres e pela transgressão das proibições.

A escola pode aplicar qualquer uma das medidas disciplinares, administrativas e socioeducativas, sem obrigatoriedade de sequência, mediante análise do fato ocorrido.

Casos omissos nesse manual serão resolvidos pelo Conselho Pedagógico baseado no Contrato de Matrícula, Regimento Interno da Escola e documentos que regem a Educação Brasileira.

Nos casos de Advertência e Suspensão as famílias também serão informadas via e-mail e aplicativo.

- **Aconselhamento:** diálogo individual ou em grupo entre professor, aluno e/ou orientação escolar, atividades diversas para análise da situação, reflexão, sugestões de melhoria e mudança de comportamento. Neste caso, a família pode ou não ser informada;
- **Advertência verbal (conversa na gerência):** diálogo e envio de notificações via e-mail, aplicativo e acesso restrito no site;
- **Comunicado escrito:** após conversa na gerência com solicitação de assinatura de ciência do responsável;
- **Advertência escrita:** emitida pela gerência em formulário específico para conhecimento da família e solicitação de comparecimento à escola para assinatura do termo de compromisso de acompanhamento pedagógico pelos responsáveis;
- **Afastamento da sala de aula;**
- **Transferência de turma/turno;**
- **Suspensão:** comportamento recorrente após etapas anteriores, agressão física ou situações consideradas grave pelo conselho pedagógico. Afastamento temporário da escola, mediante comunicado escrito. “*guardando o direito ao devido processo legal, ao contraditório e a ampla defesa*”. Art. 5º, da Constituição Federal. Caso haja necessidade, a defesa deverá ser apresentada ao conselho diretor da instituição no prazo máximo de 05 (cinco) dias, contada a data da suspensão;
- **Expulsão:** depois de todas as tentativas previstas em nosso regimento interno, dar-se-á a transferência do aluno para que possa continuar sua vida escolar em outra instituição de ensino.
- **Ministério Público:** os casos mais graves poderão ser encaminhados ao Ministério Público, Promotoria da Infância e da Juventude para tomar as medidas de acordo com a lei.

***Os alunos que porventura apresentarem resistência no cumprimento dos protocolos de biossegurança durante as aulas presenciais, após análise da equipe pedagógica e adoção do ensino híbrido autorizado pelas autoridades governamentais, poderão ser encaminhados para continuar seus estudos no ensino remoto.***

## 19 - AVALIAÇÃO

### EDUCAÇÃO INFANTIL E 1º ANO ENSINO FUNDAMENTAL

*"Na educação infantil a avaliação far-se-á mediante acompanhamento e registro do seu desenvolvimento, sem o objetivo de promoção, mesmo para o acesso ao ensino fundamental". LDB Art. 31*

Nessa perspectiva, a avaliação acontecerá de forma processual, atentando para o acompanhamento das conquistas das crianças, suas dificuldades e possibilidades bem como, as habilidades e competências desenvolvidas ao longo do ano letivo.

Os registros dessas observações serão feitos através do Portfólio, com as atividades dos alunos e relatos dos professores. O Portfólio torna-se um instrumento de avaliação mais concreto e fiel às competências e habilidades desenvolvidas pelos nossos alunos. Os pais terão acesso a este material no segundo semestre e ao final do ano letivo.

No 1º ano do Ensino Fundamental de 9 anos, a avaliação acontece de forma processual, através de portfólio e atividades diagnósticas, atentando para as habilidades e competências desenvolvidas pelas crianças, que ao final do ano letivo é transformada em avaliação quantitativa para expedição do Histórico Escolar.

### ENSINO FUNDAMENTAL E ENSINO MÉDIO

"O Ensino Fundamental terá por objetivo a formação básica do cidadão, mediante:

- I. O desenvolvimento da capacidade de aprender, tendo como meios básicos o pleno domínio da leitura, da escrita e do cálculo;
- II. A compreensão do ambiente natural e social, do sistema político, da tecnologia, das artes e dos valores em que se fundamenta a sociedade;
- III. O desenvolvimento da capacidade de aprendizagem, tendo em vista a aquisição de conhecimentos e habilidades e a formação de atitudes e valores;
- IV. O fortalecimento dos vínculos de família, dos laços de solidariedade humana e de tolerância recíproca em que se assenta a vida social". LDB, Art. 32

"O Ensino Médio, etapa final da educação básica, com duração mínima de três anos, terá como finalidades:

- I. a consolidação e o aprofundamento dos conhecimentos adquiridos no ensino fundamental, possibilitando o prosseguimento de estudos;
- II. a preparação básica para o trabalho e a cidadania do educando, para continuar aprendendo, de modo a ser capaz de se adaptar com flexibilidade a novas condições de ocupação ou aperfeiçoamento posteriores;
- III. o aprimoramento do educando como pessoa humana, incluindo a formação ética e o desenvolvimento crítico;
- IV. a compreensão dos fundamentos científico-tecnológicos dos processos produtivos, relacionando a teoria com a prática, no ensino de cada disciplina". LDB, Art. 35

A verificação do rendimento escolar será feita por disciplina, abrangendo sempre os aspectos quantitativos e qualitativos.

O rendimento do aluno é apresentado por trimestre na forma de boletim, com exceção de alguns casos especiais.

O ano letivo será dividido em três (03) trimestres.

A média para aprovação trimestral será seis (6,0).

Em cada trimestre haverá Avaliação Objetiva - AvO, Avaliações Diversificadas - AvD e Avaliação Qualitativa - AvQ.

## **AS AVALIAÇÕES SÃO PROCESSUAIS E SEGUEM AS SEGUINTE ORIENTAÇÕES**

**AvO** - Avaliação Objetiva = 4,0 pontos.

**AvD** - Avaliação Diversificada = 4,0 pontos (envolve atividades e/ou avaliações interdisciplinares, multidisciplinares, objetivas, subjetivas, exercícios no livro, atividades de literatura, aulas práticas, etc. e projeto do trimestre).

**AvQ** - Avaliação Qualitativa = 2,0 pontos (1,0 - comportamento, participação, assiduidade, cumprimento das atividades e postura em aula + 1,0 - participação e postura nas aulas de educação física.). Para o 2º ao 4º ano a pontuação é atribuída exclusivamente pela professora-regente.

A média de cada trimestre será o somatório das avaliações que ocorrem no trimestre:

**AvO + AvD + AvQ = Média do Trimestre**

Cada trimestre terá um peso diferenciado:

1º Trimestre: peso 3, 2º Trimestre: peso 3, 3º Trimestre: peso 4.

A partir do trabalho desenvolvido em sala, o aluno também será avaliado quanto ao aspecto qualitativo a cada trimestre, considerando todo o seu desenvolvimento a partir das observações feitas no diário, na pasta de acompanhamento do aluno, comportamento, cumprimento das tarefas, atrasos, faltas na disciplina, participação e envolvimento na rotina da escola, além da frequência e participação nas aulas de Educação Física.

## **IRREGULARIDADES DURANTE A AVALIAÇÃO PRESENCIAL**

Ocorrendo dentro ou fora da sala de provas, sujeitará o aluno a penalidades conforme a gravidade da falta. São passíveis as seguintes irregularidades:

- Portar celular ou qualquer equipamento que permita comunicação durante a realização da avaliação (ligado ou desligado);
- Caso a fiscalização identifique o uso de equipamento ou se o mesmo entrar em funcionamento, mesmo involuntário, o aluno terá sua avaliação zerada;
- Caso necessite trazer equipamento, ele deverá estar desligado, desconectado da bateria e guardado dentro da mochila, bolsa ou similar, antes do início da avaliação;
- Se for constatada tentativa de "pesca", o fiscal poderá mudar o aluno de lugar ou de sala;
- Havendo evidências de "pesca", a avaliação será confiscada e automaticamente zerada, independente se estava sendo realizada individualmente, em dupla, trio, grupo ou qualquer outra forma de avaliação realizada pelo(s) aluno(s);
- Ao sair da sala de prova, o aluno não poderá retornar a qualquer sala ou ficar nos corredores.
- Troca de material, provas ou gabaritos;
- PORTAR "lembretes", resumos, borrachas, canetas, saias, shorts, mão, perna, na carteira etc.
- Exagero no tamanho na marcação das respostas certas em provas ou gabaritos;
- Jogos de sinais diversos, excessos como risos, pigarros e tosses.

**Em caso de avaliação remota, a mesma deve ser realizada individualmente pelo aluno, sem nenhum tipo de consulta.**

### CONFERÊNCIA, CORREÇÃO E ALTERAÇÃO DE NOTAS

Qualquer solicitação de revisão de notas por parte do aluno e/ou responsáveis, só poderá ser realizada durante o corrente trimestre ou até 05 dias após a entrega do boletim, na gerência pedagógica ou orientação, mediante validação do professor.

Vale ressaltar que, em caso de divergências no boletim, prevalecerá a nota da caderneta do professor.

### MÉDIA ANUAL

Será aprovado, o aluno que, no final do ano letivo, totalizar o mínimo de 60 pontos, alcançando no trimestre média igual ou superior a 6,0 em cada disciplina, com frequência igual ou superior a 75%. O aluno que não alcançar média igual ou superior a 6,0 ao fim do ano letivo, poderá realizar a Recuperação Trimestral (Ao fim do I trimestre), Prova Final e/ou Recuperação Final.

$$\bullet \text{ MÉDIA ANUAL – MA} = \text{MT1} \times 3 + \text{MT2} \times 3 + \text{MT3} \times 4 : 10 \geq 6,0 \frac{\text{MTI} \times 3 + \text{MTII} \times 3 + \text{MTIII} \times 4}{10} \geq 6,0$$

Média do 1º Trimestre X 3 + Média do 2º Trimestre X 3 + Média do 3º Trimestre X 4 : 10

### 20 - SEGUNDA CHAMADA

Será concedida 2ª chamada ao aluno que justificar falta em atividade avaliativa, mediante documento comprobatório de doenças, luto ou motivo de força maior, no prazo de 48 horas.

O atestado não isenta a cobrança da taxa de inscrição, apenas justifica a falta e concede ao aluno o direito de realizar nova avaliação.

Para autorização da 2ª chamada, deverá ser apresentado à Direção Pedagógica o documento legal, conforme descrito acima, além do pagamento da taxa de 5% da mensalidade por disciplina na tesouraria. Os casos omissos deverão ser esclarecidos com a Direção Pedagógica, pessoalmente.

Não dispomos de outra avaliação que substitua a 2ª chamada. Em caso de falta, o aluno não terá outra oportunidade.

### IMPORTANTE!

Para III trimestre, prova final e recuperação, não disponibilizamos calendário de 2ª chamada. Os casos de extrema necessidade deverão ser informados e acordados previamente com a Direção Pedagógica.

### 21 - RECUPERAÇÕES E PROVA FINAL

Os estudos de recuperação compreendem a recuperação paralela (após o 1º trimestre), a prova final e a recuperação final (fim do ano letivo), sendo estabelecida a taxa de 10% do valor da mensalidade a ser paga no ato da inscrição, destinada ao pagamento das aulas extras aos professores e outras despesas, conforme dispõe o contrato de prestação de serviços educacionais, acordado no ato da matrícula.

O aluno participará do processo de recuperação após pagamento da taxa de inscrição. Para a prova final não será cobrada nenhuma taxa extra.

## RECUPERAÇÃO TRIMESTRAL

A recuperação trimestral será facultativa, podendo o aluno escolher e se matricular no curso de recuperação da(s) disciplina(s) escolhida(s).

O curso será realizado no turno oposto (aulas e avaliações) com o calendário divulgado antecipadamente e as aulas serão de frequência obrigatória para os inscritos.

Será considerada a nota mais alta para a média do trimestre, sendo aprovado o aluno com média igual ou superior a seis ( $\geq 6,0$ ).

- **MÉDIA RECUPERAÇÃO TRIMESTRAL – MRT =  $MT1 \times 3 + RT \times 7 : 10$**   
Média do I Trimestre x 3 + Recuperação Trimestral x 7 : 10

## PROVA FINAL

O aluno que não obtiver resultado satisfatório na Média Anual (MA) será submetido às avaliações de prova final e/ou recuperação final por disciplina.

A prova final é um instrumento regulador da média de curso. Não são disponibilizadas aulas de revisão para a prova final.

A prova final será realizada após o período letivo, com valor dez (10,0).

O rendimento obtido resultará na Média Pós Prova Final (MPPF), que corresponde à nova média anual do aluno.

Serão considerados aprovados os alunos que obtiverem Média Pós Prova Final (MPPF) igual ou superior a 5,0 (cinco) que corresponderá à média 6,0 (seis) de acordo com a fórmula abaixo:

- **MÉDIA PÓS PROVA FINAL – MPPF =  $MA \times 7 + PF \times 3 : 10 \geq 5,0 \Rightarrow 6,0$**
- **MÉDIA PÓS PROVA FINAL – MPPF = Média Anual x 7 + Prova Final x 3 : 10 (Resultado  $\geq 5,0 \Rightarrow 6,0$ )**

Os alunos deverão alcançar até 50% de aproveitamento na prova final. Esse instrumento será substituído da média de curso se ela for inferior a 6,0. Só será registrada a média 6,0.

## RECUPERAÇÃO FINAL

Os estudos acontecerão após o encerramento das atividades pedagógicas desenvolvidas durante o ano letivo. Serão submetidos à recuperação final os alunos que não obtiverem a média 6,0 (seis) ou 60 pontos ao final dos 03 trimestres e/ou após a prova final.

Serão oferecidas, no mínimo, uma semana de aula de recuperação com horários definidos de acordo com a carga horária de cada disciplina e uma avaliação ao fim do período de aulas.

O aluno deverá obter média 6,0 (seis) para lograr aprovação em cada disciplina.

A média da recuperação final será obtida a partir do resultado da avaliação e do acompanhamento durante o período de aulas. Não há aproveitamento da média anual.

- **MÉDIA RECUPERAÇÃO FINAL – MRP =  $MRP = \text{Nota da Avaliação de Recuperação Final} \geq 6,0$**

## 22 - CONSELHO DE CLASSE

O conselho de classe é um órgão colegiado de natureza técnica pedagógica, composto por todos os professores de cada série ou turma, Direção Pedagógica, Gerência de Orientação e de uma Secretária sob a presidência do Diretor Geral ou de seu substituto legal. Acontecerá ao fim do 1º trimestre, após a recuperação trimestral e ao fim do ano letivo, após os estudos de recuperação com efeito de promoção. Entre outras atribuições, cabe ao conselho de classe quanto à aprovação ou reprovação de alunos, que, após cada recuperação trimestral e recuperação final, apresentem situações limítrofes garantindo que todos os alunos tenham direito à apreciação independente das médias obtidas, apreciando-se especialmente os aspectos qualitativos do aluno construídos ao longo do ano letivo, mas sem perder de vista as médias alcançadas.



## 23 – BIBLIOTECA

Está aberta a todos os alunos, professores, funcionários, pais e responsáveis das 07h às 12h30 e das 13h30 às 17h. Possui um vasto acervo de material informativo, livros e revistas para empréstimos, sala de leitura, etc.

É permitido o empréstimo de três livros de cada vez, pelo período de (08) dias. Caso o usuário não proceda a devolução na data estabelecida, o mesmo terá seu direito de empréstimo de material suspenso por igual período de atraso na devolução.

O usuário que extraviar o material tomado por empréstimo ou consulta deverá substituí-lo por um idêntico ou pagar seu valor atualizado no mercado local, ficando impossibilitado de utilizar os serviços oferecidos pela biblioteca até que a pendência seja solucionada.

Para ter acesso aos serviços da biblioteca, é preciso registrar sua entrada e saída junto à Portaria do Ensino Médio.

## 24 - POSTO DE PRIMEIROS SOCORROS

É o serviço encarregado do atendimento a problemas de saúde dos alunos, professores e funcionários no âmbito do estabelecimento. O profissional do setor é técnico de enfermagem. Não é responsabilidade deste setor medicar ou oferecer medicamentos sem prescrição médica a qualquer pessoa, podendo, sim, auxiliar, mediante solicitação por escrito e com receita médica, no uso dos remédios enviados, tais como: antibiótico ou anti-inflamatório, **sendo impraticável administrar, em casos de medicamentos prescritos a intervalos menores, a exemplo da homeopatia**, bem como aplicação de nebulização, entendendo que a criança, neste caso, deve permanecer aos cuidados da família, em sua residência.

[Clique aqui e consulte Protocolos de Biossegurança para Retorno às Aulas Presenciais.](#)

### ATRIBUIÇÕES DO POSTO DE PRIMEIROS SOCORROS:

- Arquivar a ficha de saúde do aluno, carnê ou cartão do plano de assistência médica, devidamente atualizado pela família ou responsável no ato da matrícula ou quando necessário;
- Comunicar à Família o estado de saúde em que se encontrar o aluno, bem como às Direções Pedagógicas e Gerências de Orientação;
- Providenciar o encaminhamento médico em caso de extrema urgência;
- Não é de responsabilidade deste setor levar o aluno para revisões ou curativos médicos, assim como, acompanhar demandas que não foram ocasionadas no espaço da escola.

## 25 – SECRETARIA

É responsável pela documentação dos alunos e da Escola, e funciona de **segunda à sexta-feira, das 7h às 16h**, ininterruptamente, e aos sábados quando informado previamente.

Toda e qualquer solicitação de documento deverá ser feita exclusivamente pelo responsável e por escrito, pessoalmente na Secretaria da escola ou através do email [secretaria@vitoriaregia.net](mailto:secretaria@vitoriaregia.net), efetuando de imediato o pagamento da taxa de 5% da mensalidade por documento requerido do curso em que o aluno encontra-se matriculado.

Os prazos estabelecidos pela Secretaria para a expedição dos documentos são os seguintes:

- Declaração e Atestados (simples) – 02 dias
- 2ª via do Boletim – 05 dias
- 1ª e 2ª via do Histórico Escolar – 60 a 90 dias

Fica o contratante ciente da **obrigatoriedade de informar à secretaria da escola, qualquer alteração de endereço, telefones de contato e e-mail**, com a finalidade de garantir uma comunicação rápida e eficiente entre a Escola e a Família.

## 26 - FINANCEIRO E TESOURARIA

Responsável pela coordenação, recebimento de taxas e mensalidades escolares e equipe de cobrança. Funciona das **7h às 16h, de segunda à sexta-feira** e aos sábados quando informado previamente.

### PAGAMENTO DA MENSALIDADE ESCOLAR

- O vencimento da mensalidade é no dia **05 de cada mês** (quando efetuado até a data do vencimento, tem uma concessão de 5% de desconto sobre o valor da mensalidade).
- Os pagamentos deverão ser efetuados através de boletos bancários previamente fornecidos pela Tesouraria através do site [www.vitoriaregia.net](http://www.vitoriaregia.net) ou app na opção Boleto On line. **O pagamento dos boletos poderá ser feito em qualquer agência da rede bancária, rede de supermercados Bompreço, Postos de pagamentos e Casas Lotéricas até a data de vencimento (dia 05 de cada mês)**. Após o vencimento, observar o banco que emitiu o boleto e procurar qualquer agência do mesmo.
- Caso ocorra greve na rede bancária, procurar estes estabelecimentos acima citados e efetuar o pagamento dentro do vencimento. Quaisquer dúvidas ou pagamento após o vencimento, entrar em contato com a Tesouraria da Escola para orientação sobre como efetuar tal pagamento.
- Observar no boleto bancário o mês a ser pago, conferindo os dados gerais, evitando pagamento da mensalidade incorreta. Em caso de perda ou extravio do boleto, será cobrada uma taxa de manutenção.

**Whatsapp Setor Financeiro: 71 98173-6443 E-mail: tesourariavr@vitoriaregia.net**

## 27 – CANTINAS

*Durante o período pandêmico, o funcionamento das cantinas estarão suspensos temporariamente. Em breve, teremos novidades!*

A Educação Alimentar deve ser uma prática contínua e permanente. Hábitos saudáveis como a ingestão de saladas de frutas, sucos, sanduíches naturais devem fazer parte da dieta de crianças e jovens. A cantina oferece um cardápio diversificado de bolos, pães, salgados assados, dentre outros.

Funciona uma em cada anexo da escola e atende aos alunos (horários específicos de intervalo para cada grupo de alunos por idade), professores, funcionários e, eventualmente aos pais.

- Ressaltamos que as fichas de lanche devem ser adquiridas com antecedência, evitando filas.
- Nos horários dos intervalos, será priorizada a entrega dos lanches.
- A cantina do Ensino Médio venderá fichas de 6h30 às 7h e 10h10 às 10h50. O primeiro intervalo (8h30 às 8h40) será exclusivo para entrega de lanches.
- O pagamento pode ser efetuado em espécie e/ou cartão.

## 28 - ANIVERSÁRIO NO ESPAÇO ESCOLAR

*Obedecendo os protocolos de biossegurança, as comemorações do aniversário dos nossos alunos na escola estarão temporariamente suspensas. Seguirá informativo quando houver o retorno às atividades.*

### EDUCAÇÃO INFANTIL AO 4º ANO DO ENSINO FUNDAMENTAL

- A comemoração do aniversário acontecerá na sala de aula do aluno, sempre às sextas-feiras, no horário de intervalo da turma, com duração de 30 minutos, não podendo ser prolongado.
- Durante o ano letivo, em caráter de exceção por conta do calendário escolar, será possível utilizar um outro dia da semana para os aniversários, e o aniversariante estará liberado do uso do uniforme. Ressaltamos que, apenas dia de sexta-feira, o uniforme está liberado para os alunos da Ed. infantil.
- A confraternização envolve todos os alunos da turma, sendo permitida a participação de no máximo 05 (cinco) convidados, dentre eles pais, irmãos, parentes e colegas de outras séries.
- O agendamento é limitado até 05 aniversários, por segmento de ensino e por turno a cada sexta-feira, devido às atividades que já acontecem normalmente na escola.
- A sala de aula poderá ser decorada com bolas, sendo que as famílias já deverão trazê-las cheias e amarradas em cachos. A arrumação deverá acontecer com 20 minutos de antecedência do horário.
- Nas salas de aula, normalmente expomos atividades pedagógicas e produções dos nossos alunos, diante disso, não temos espaço físico para o uso de painéis e outros ornamentos.
- Não é permitida a utilização de outros móveis e mobiliários que não sejam os disponibilizados pela escola em sala de aula, bem como a contratação de animadores.
- A família ficará responsável em trazer os alimentos e bebidas já na temperatura desejada, além da toalha de mesa e os descartáveis desejados (pratos, garfos, copos, guardanapos, colheres, etc.).
- Orientamos que a escolha dos salgados e doces sejam dos mais simples, que normalmente são consumidos pelas crianças (coxinha, quibe, empada, pãozinho, brigadeiro, casadinho, beijinho...).
- Os convites serão distribuídos aos convidados na terça-feira. Para isso, as famílias deverão entregá-los à escola na segunda-feira que antecede ao aniversário, devidamente preenchidos com os nomes dos convidados. Não serão permitidos convites virtuais.
- A escola não será veículo de entrega de convites para aniversários fora do ambiente escolar, salvo quando estes forem estendidos a TODOS os alunos da sala.
- Ao término do horário do lanche, a professora retomará as atividades normalmente, dando prosseguimento às aulas previstas, respeitando a rotina escolar.
- Para melhor organização, solicitamos às famílias que desejarem entregar lembrancinhas, que esta entrega seja feita pela professora, juntamente com o aniversariante, no final do turno de aula.
- Tendo interesse em compartilhar conosco o aniversário do seu filho, procure a recepção da gerência pedagógica, e verifique a disponibilidade para o agendamento do aniversário, que deverá acontecer com no mínimo de 08 dias e no máximo 60 dias antes da festa.
- Em caso de desistência, não havendo tempo hábil de comunicar às famílias das crianças, os responsáveis do aniversariante deverão providenciar o lanche da turma para o dia em que o aniversário estava agendado.

### 5º AO 9º ANO E ENSINO MÉDIO

A comemoração do aniversário acontecerá mediante agendamento prévio na Gerência do respectivo nível específico.

## 29 - ATIVIDADES EXTRACURRICULAR

- Aulas de Violão: 71-3257-8282.
- Curso de Inglês: 71 98525-4189
- Esportes (GR - Ginástica Rítmica, Futsal e Karatê): 71 9984-6058.
- Ballet – Insalto: 71 99241-1234

## 30 - CALENDÁRIOS 2022



## 31 - PARCEIROS VR



OXFORD  
UNIVERSITY PRESS



plurall

71 3257-8282 | [www.vitoriaregia.net](http://www.vitoriaregia.net) | [fale@vitoriaregia.net](mailto:fale@vitoriaregia.net)  
 [vitoriaregiacentroeducacional](#) |  [instavitoriaregia](#) |  [twivitoriaregia](#)