

TERMO DE CONSENTIMENTO PARA USO E ARMAZENAMENTO DE DADOS LEI GERAL DE PROTEÇÃO DE DADOS (LEI nº. 13.709/2018)

O **VITÓRIA-RÉGIA CENTRO EDUCACIONAL**, pessoa jurídica de direito privado, localizada na Rua Antônio Candido de Lima, nº 130, bairro Cabula, CEP 41.192-120, Salvador - Bahia, doravante denominado apenas como **VITÓRIA-RÉGIA CENTRO EDUCACIONAL**, tendo em vista o comprometimento com a proteção dos dados pessoais que coleta de seus alunos, responsável legal, responsável financeiro, responsável pedagógico e visitantes (familiares e terceiros), utiliza o presente termo de consentimento para esclarecer acerca de regras sobre a coleta, registro, armazenamento, uso, compartilhamento, enriquecimento e eliminação dos dados coletados no âmbito dos serviços educacionais prestados pelo **VITÓRIA-RÉGIA CENTRO EDUCACIONAL**, de acordo com o que dispõe a Lei nº 13.709/2018 – Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais.

1. ACEITAÇÃO DOS TERMOS E POLÍTICAS

Aceitando o presente Termo de Consentimento, o usuário confirma que leu e compreendeu os Termo de Uso e Políticas de Privacidade aplicáveis ao serviço e concorda em ficar vinculado a eles fornecendo o seu consentimento expresso para o tratamento de seus dados pessoais pelo **VITÓRIA-RÉGIA CENTRO EDUCACIONAL** de acordo com as finalidades especificadas abaixo e toma ciência de que algumas de suas informações pessoais serão coletadas, utilizadas, tratadas e armazenadas.

1.1. Glossário

- a. **AUTORIDADE NACIONAL DE PROTEÇÃO DE DADOS:** A Autoridade Nacional de Proteção de Dados - ANPD é um órgão da administração pública direta federal do Brasil que faz parte da Presidência da República e possui atribuições relacionadas à proteção de dados pessoais, determinando as diretrizes da aplicação e fiscalização do cumprimento da LGPD.
- b. **AGENTES DE TRATAMENTO:** O controlador e o operador.
- c. **ANONIMIZAÇÃO:** processos e técnicas por meio dos quais um dado perde a possibilidade de associação, direta ou indireta, a um indivíduo.
- d. **CONSENTIMENTO:** manifestação livre, informada e inequívoca pela qual o titular concorda com o tratamento de seus dados pessoais para uma finalidade determinada.
- e. **CONTROLADOR:** pessoa natural ou jurídica, de direito público ou privado, a quem competem as decisões referentes ao tratamento de dados pessoais.
- f. **DADOS PESSOAIS:** toda informação relacionada à pessoa natural identificada ou identificável, tal como nome, RG, CPF, e-mail etc.
- g. **LEI GERAL DE PROTEÇÃO DE DADOS – LGPD:** Lei que dispõe sobre o tratamento de dados pessoais, inclusive nos meios digitais, por pessoa natural ou por pessoa jurídica de direito público ou privado, com o objetivo de proteger os direitos fundamentais de liberdade e de privacidade e o livre desenvolvimento da personalidade da pessoa natural.
- h. **OPERADOR:** pessoa natural ou jurídica, de direito público ou privado, que realiza o tratamento de dados pessoais em nome do controlador. **TITULAR:** pessoa natural a quem se referem os dados pessoais, que são objeto de tratamento.
- i. **TRATAMENTO:** toda operação realizada com dados pessoais, como as que se referem a coleta, produção, recepção, classificação, utilização, acesso, reprodução, transmissão, distribuição, processamento, arquivamento, armazenamento, eliminação, avaliação ou controle da informação, modificação, comunicação, transferência, difusão ou extração.
- j. **RANSOMWARE:** É uma forma de *malware* bastante conhecida, que sequestra os dados de um computador através de criptografia.

2. USO DE DADOS PESSOAIS

Durante a vigência da relação havida entre as partes e para fins de cumprimento do contrato, de prestação de serviços das atividades educacionais, obrigações legais e regulatórias, atendimento de políticas públicas, proteção da vida e da saúde, bem como, para melhorias na prestação dos serviços, poderão ser coletados Dados Pessoais e Dados Pessoais Sensíveis, conforme necessário.

- 2.1. O tratamento das informações coletadas e armazenadas será feito de forma transparente e com respeito à intimidade, vida privada, honra e imagem das pessoas, bem como às liberdades e garantias individuais. O titular do dado terá direito ao acesso facilitado às informações sobre o tratamento de seus dados, que serão disponibilizadas de forma clara, adequada e ostensiva, entre outras

características previstas em regulamentação para o atendimento do princípio do livre acesso e de acordo com os artigos 9º e 19 da LGPD.

- 2.2. O **VITÓRIA-RÉGIA CENTRO EDUCACIONAL** é o **CONTROLADOR** dos dados pessoais e, nessa qualidade, coleta e promove o tratamento de dados pessoais dos alunos, responsável legal, responsável financeiro, responsável pedagógico e visitantes (familiares e terceiros) para atendimento das finalidades educacionais, tendo como princípio norteador o da minimização dos dados, de modo que utilizará apenas as informações necessárias para a fiel execução do contrato firmado entre as partes e que tem por objeto a prestação de serviços educacionais.
- 2.3. Os dados são coletados a partir do seu preenchimento no contrato de matrícula, contratação de outros serviços ou de informações inseridas em ficha, formulário ou qualquer outro documento próprio no caso de Dados Pessoais Sensíveis, além de dados coletados automaticamente no uso do site ou outras plataformas do **VITÓRIA-RÉGIA CENTRO EDUCACIONAL**.
- 2.4. Os dados a serem coletados consistem em nome completo; nacionalidade; naturalidade; estado civil; raça; sexo; data de nascimento; número de identidade e CPF; endereço; telefones fixo e celular; e-mail; nome, telefones e e-mail para contato de emergência; imagem do aluno ou de responsável legal, financeiro e/ou pedagógico; ficha de saúde (histórico de doenças); cirurgias; exames e vacinas; medicamentos de uso contínuo e tipo sanguíneo; bem como possíveis outros dados que possam vir a serem necessários para o fiel e regular cumprimento dos serviços educacionais ofertados.
- 2.5. O ALUNO, neste ato, autoriza expressamente, por meio de seu RESPONSÁVEL LEGAL (ou pessoa por ele autorizada), quando for o caso, o tratamento dos seus **Dados Pessoais** pelo **VITÓRIA-RÉGIA CENTRO EDUCACIONAL**, sempre no seu melhor interesse e em atenção à Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais.
- 2.6. O ALUNO, por meio de seu RESPONSÁVEL LEGAL (ou pessoa por ele autorizada), quando for o caso, autoriza também neste ato o tratamento de seus **Dados Pessoais Sensíveis relacionados a saúde**, bem como, aqueles coletados em ambulatório, fornecidos pelo próprio ALUNO, para **finalidade de atendimento emergencial**, e **tutela de sua saúde**, em atendimento aos artigos 11 e 14 da Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais.
- 2.7. Se aplicável, o ALUNO, por meio de seu RESPONSÁVEL LEGAL (ou pessoa por ele autorizada), quando for o caso, autoriza também neste ato o tratamento de seus **Dados e o uso de sua imagem e/ou atividades em sala de aula**, nas **REDES SOCIAIS (Instagram, Facebook, Site do Colégio)** para fins de divulgação pedagógica, em atendimento aos artigos 11 e 14 da Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais.

3. FINALIDADE DA COLETA DE DADOS

Os dados mencionados nos itens acima serão coletados com o objetivo de garantir a segurança do aluno, o cumprimento da missão educacional e do contrato de prestação de serviços educacionais do **VITÓRIA-RÉGIA CENTRO EDUCACIONAL** e das obrigações legais, sendo compartilhados com terceiros e autoridades quando requisitado e necessário, proteção do crédito e procedimentos de cobrança, legítimo interesse, identificação, autenticação, segurança através do monitoramento de câmeras, eventos escolares, acervo histórico, uso institucional, educativo e social nas redes sociais do controlador, uso publicitário nas redes sociais (quando autorizado pelo responsável, mediante termo específico), identificação e autenticação da identidade do aluno, responsável legal, financeiro e/ou pedagógico, uso de suas informações de saúde para preservar a sua tutela de saúde.

- 3.1. É dever do ALUNO e/ou seu RESPONSÁVEL LEGAL apresentar informações verdadeiras e se responsabilizar pela precisão dos dados informados e as possíveis consequências de erros e omissões; obedecer às regras estabelecidas nos Termos e Políticas de uso das tecnologias fornecidas pelo **VITÓRIA-RÉGIA CENTRO EDUCACIONAL**, mantendo o sigilo da senha, que deverá ser pessoal e intransferível; responsabilizar-se por possíveis aplicativos de terceiros que possam fazer o uso de dados pessoais em seus dispositivos; responsabilizar-se pela segurança do dispositivo pelo qual é realizado o acesso ao serviço de prestação de serviços educacionais; reparar danos diretos e indiretos que sejam causados ao **VITÓRIA-RÉGIA CENTRO EDUCACIONAL**, e a terceiros pelo mau uso do serviço; dentre outros.

4. DO COMPARTILHAMENTO DOS DADOS

O **VITÓRIA-RÉGIA CENTRO EDUCACIONAL** informa que os dados coletados somente serão compartilhados com parceiros e fornecedores autorizados para o atendimento das finalidades educacionais, em situações específicas, como por exemplo com prestadores de serviços de fotografia, atividades extracurriculares, transporte, material didático escolar, operadores de dados, tendo ainda que compartilhar com terceiros e autoridades dentro das hipóteses de cumprimento de obrigação legal, políticas públicas, atendimento emergencial, segurança, cumprimento do contrato, proteção do crédito e legítimo interesse.

5. DA REVOGAÇÃO E/OU ALTERAÇÃO/EXCLUSÃO DE DADOS

O usuário poderá realizar a solicitação de atualização e/ou exclusão de suas informações pessoais, a qualquer momento por meio de requerimento a ser entregue na Secretaria Escolar. Ainda, o usuário possui ciência de que o **VITÓRIA-RÉGIA CENTRO EDUCACIONAL**, segue as exigências da Lei nº 13.709/2018 e as suas informações pessoais, quando não forem realizados pedidos de exclusão, serão mantidas em armazenamento enquanto forem úteis aos propósitos para o quais foram coletadas (de acordo com o contrato de prestação de serviços) e para análise estatística do próprio controlador.

6. DOS DIREITOS DO USUÁRIO E TITULAR DOS DADOS PESSOAIS

O titular dos dados pessoais tem direito a obter do **VITÓRIA-RÉGIA CENTRO EDUCACIONAL**, em relação aos dados tratados, a qualquer momento e mediante requisição formulada na Secretaria Escolar pelo tratamento dos dados pessoais:

- a. Confirmação da existência de tratamento de dados;
- b. Acesso aos dados que são tratados;
- c. Correção de dados incompletos, inexatos ou desatualizados;
- d. Anonimização, bloqueio ou eliminação de dados desnecessários, excessivos ou tratados em desconformidade com a Lei nº. 13.709/2018;
- e. Portabilidade dos dados a outro fornecedor de serviço, mediante requisição expressa;
- f. Eliminação dos dados pessoais tratados com o consentimento do titular, exceto nas hipóteses previstas na Lei nº 13.709/2018;
- g. Informação das entidades públicas e privadas com as quais o **VITÓRIA-RÉGIA CENTRO EDUCACIONAL**, realiza o uso compartilhado de dados;
- h. Informação sobre a possibilidade de não fornecer consentimento e sobre as consequências da negativa;
- i. Revogação do consentimento, nos termos do § 5º do artigo 8º da Lei nº 13.709.

7. DURAÇÃO

Este Termo de Consentimento permanecerá em vigor enquanto o **VITÓRIA-RÉGIA CENTRO EDUCACIONAL**, estiver realizando o tratamento dos dados pessoais do usuário. O **VITÓRIA-RÉGIA CENTRO EDUCACIONAL** manterá seus dados pessoais pelo tempo necessário para cumprirmos com as finalidades para as quais os coletamos. Isso significa que também ficarão armazenados para fins de cumprimento de obrigações legais, contratuais ou requisição de autoridades competentes.

8. VAZAMENTO DE DADOS

O **VITÓRIA-RÉGIA CENTRO EDUCACIONAL** se eximirá de responsabilidade quando provarem, não terem violado a LGPD ou por eventuais danos advindos de invasões de seu banco de dados por *ransomware*, vírus e demais atos ilícitos perpetrados por terceiros ou quando o dano for decorrente de culpa exclusiva do titular dos dados.

9. ALTERAÇÕES DO TERMO DE CONSENTIMENTO

O **VITÓRIA-RÉGIA CENTRO EDUCACIONAL**, poderá, unilateralmente, revisar, aprimorar, modificar e atualizar, a qualquer momento, qualquer disposição contida neste Termo. Caso o usuário não esteja de acordo com a alteração, poderá requerer a revogação do consentimento.

10. LEI APLICÁVEL E FORO DE ELEIÇÃO

O presente termo será interpretado segundo a legislação brasileira, notadamente a Lei nº 13.709/2018, sendo eleito o foro da Comarca da Cidade de Salvador, estado Bahia para dirimir qualquer litígio ou controvérsia envolvendo o presente documento, salvo ressalva específica de competência pessoal, territorial ou funcional pela legislação aplicável.

11. COMO FALAR COM O VITÓRIA-RÉGIA CENTRO EDUCACIONAL

Se você acredita que seus dados pessoais foram tratados de maneira incompatível com esta Política ou com as suas escolhas enquanto titular dos seus dados pessoais, ou, se você tiver dúvidas, comentários ou sugestões relacionadas a esta Política assim como à forma como tratamos seus dados pessoais, entre em contato conosco.

Temos pessoas responsáveis à disposição nos seguintes endereços de contato:

Responsável: Vitória-Régia Centro Educacional

Endereço para correspondências: Rua Antônio Cândido Lima, 130, Cabula. CEP: 41150-500.

E-mail: dpo@colegiovitoriaregia.net

Dados da Empresa:

Autorização Portaria nº 4769 – D.O. 20/09/95

Reconhecimento Ensino Fundamental 1ª A 8ª Série

Resolução CEE 132/99 – Parecer CEE 274/99 D.O. 31/12/99

Reconhecimento Ensino Médio 1ª a 3ª Série

EDUCAÇÃO INFANTIL (G2 AO G5) - EMPREENDIMENTOS EDUCACIONAIS MIRANDA LTDA - CNPJ.: 07.088.186/0001-21

ENSINO FUNDAMENTAL 1 - (1º AO 5º ANO) - CENTRO DE EDUCAÇÃO GALILEIA EIRELI - EPP - CNPJ.: 26.354.566/0001-05

ENSINO FUNDAMENTAL 2 - (6º AO 8º ANO) - CENTRO DE EDUCAÇÃO TSSALEAH LTDA - CNPJ.: 10.406.048/0001-58

ENSINO MÉDIO - (9º ANO AO ENSINO MÉDIO) - TSSA TEENS CENTRO DE EDUCAÇÃO -LTDA - CNPJ.: 13.441.509/0001-11

VITÓRIA-RÉGIA CENTRO EDUCACIONAL (CONTROLADOR)

REFERÊNCIAS:

BRASIL. Presidência da República. Casa Civil. Subchefia para Assuntos Jurídicos. Lei nº 13.709 - Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais. Disponível em: http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/_Ato2015-2018/2018/Lei/L13709.htm. Acesso em 17.08.2021.

BRASIL. Presidência da República. Gabinete de Segurança Institucional. Portaria nº 93, de 26 de setembro de 2019. Glossário de Segurança da Informação. Disponível em: https://www.gov.br/governodigital/pt-br/seguranca-e-protecao-de-dados/guias/guia_tupp.pdf. Acesso em 17.08.2021.

COMITÊ CENTRAL DE GOVERNANÇA DE DADOS - CCGD. Guia de Boas Práticas LGPD. Abril 2020. Disponível em: <https://www.gov.br/governodigital/pt-br/seguranca-e-protecao-de-dados/guia-boas-praticas-lgpd>. Acesso em 17.08.2021.